



PDI MB			
2025/2026 tanév munkarendje			
IDŐSZAK	Tervezett ülés	Tervezett feladatok adott időszakra	Feladatok készültsége
2025. szeptember	2025. szeptember 20.	Önértékelés elkészítése, törzstagokkal való áttekintés	Tervezett időpontok elfogadása, PhD hallgató megválasztása, delegálás. Ügyrend véglegesítése a PDI MB teljességével veszi kezdetét, várható ügyrend október elejére
2025. október	október 20. 18.00	Önértékelés keretében a PDI MB tárgyalja az önértékelési dokumentumot	
2025. november	November 24, 18.00	Akkreditáció miatt a honlapok/kutatócsoporti honlapok/MTMT áttekintése, ellenőrzése	
2025. december	December 15, 18.00	Önértékelés befejezése, OMHV adatokkal együtt. Az önértékelés keretében az elégedettségmérés és OMHV értékelés eredményeit a PDI vezetője dokumentálja, míg a PDI MB elnöke azt áttekinti és a PDI MB tagságával véleményeztetni belső szavazás keretében	
2026. január	Január 26, 18.00	Témavezetők, témakiírások 2025/2026 első félévének áttekintése, OMHV adatok alapján visszajelzések áttekintése	
2026. február	Február 23, 18.00	Első féléves hallgatói panaszok, vélemények összegzése BELSŐ AUDIT	
2026. március	Március 23, 18.00	Témakiírók minősítésének áttekintése, véleményezés az értékelési folyamatról.	ESG 1.2 és 1.9 A képzési programok kialakítása, jóváhagyása, folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése MAB elvárás: A doktori iskolák folyamatosan kísérik figyelemmel és rendszeres időközönként tekintsék át képzési programjaikat, biztosítandó, hogy azok elérjék kitűzött céljaikat, illetve megfeleljenek a hallgatók és a társadalom igényeinek. Ezen értékelések eredményezzék a programok folyamatos javulását. Az ennek folytán tervezett vagy megtett intézkedéseket minden érdekelt felé közölni kell. A 2026. évi beszámolóban választ igénylő kérdés: Hogyan történik a képzési programok felülvizsgálata? Kik vesznek részt a felülvizsgálati folyamatban és hogyan valósul meg a felülvizsgálat eredményeinek kommunikálása a külső és belső érintettek felé?

2026. április	Április 27, 18.00	Mobilitási jelentés a jelentkezések alapján. Lemorzsolódás értékelése, ellenőrzése		
2026. május	Május 25, 18.00	PhD kutatási (hallgató) témavázlatok, beszámolók ellenőrzése Oktatás, oktatók szakmai felülvizsgálata, áttekintése, értékelés minőségének megvitatása a doktori iskola vezetőjével. Oktatói/munkavállalói elégedettségmérés		MAB elvárás: A doktori iskolák biztosítsák képzési programjaik olyan megvalósítását, amely aktív szerepre ösztönzi a hallgatókat a tanulási folyamat létrehozásában. A hallgatók értékelése tükrözze ezt a megközelítést. A 2026. évi beszámolóban választ igénylő kérdések: A doktori iskolák tevékenységében a digitális (vagy mesterséges intelligencia) megoldások hogyan támogatják a tanulási és értékelési folyamatokat? A doktori iskola mutassa be azon szakmai szervezeti, oktatási vagy partnerségi együttműködéseit az oktatás-technológiai szektorral, amelyek segítik a digitális környezetben folyó tanulás és tanítás köré-ben a szervezeti tanulást.
2026. június	Június 29, 18.00 (szükség esetén)	Éves tervek kiértékelése a hallgatók munkája alapján. Könyvtár és ösztöndíjak értékelése, vizsgálata (ellenőrzés, hogy elkészült-e a tervek alapján). Teljesítménymutatók értékelése éves szinten.		MAB elvárás: A doktori iskolák biztosítsák, hogy oktatóik megfelelő kompetenciával rendelkezzenek.
2026. július	Nyári szünet	OMHV kiértékelés, véleményezés, illetve átadás a PDI Vezetőjének		A 2026. évi beszámolóban választ igénylő kérdések: Milyen formális eljárások keretében gyűjti a doktori iskola a hallgatói véleményeket, visszajelzéseket az oktatói munkáról? Melyek az oktatás hallgatói véleményezési rendszer működésének fontosabb tapasztalatai, az eredmények hasznosításának formái? Hogyan készül fel a doktori iskola a mesterséges intelligencia hallgatók általi használatára a disszertáció értékelése során?
2026. augusztus	Nyári szünet, tervezett időpont augusztus utolsó hete	PDI honlap aktualizálásának ellenőrzése, BELSŐ AUDIT		